

VEDTÆGTER  
for

"Grundejerforeningen Laveskov Allé"

---

Navn og hjemsted:

§ 1.

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Laveskov Allé", Fredensborg-Humlebæk Kommune.

Område og medlemmer:

§ 2.

Foreningen omfatter parcellerne, matr.nr. 13-a, 13-c, 13-f, 13-g, 13-h, 13-i, 13-k, 13-l, 13-m, 13-n, 13-o, 13-p, 13-q, 13-r, 13-s, 13-t, 13-u, 13-v, 13-x, 13-y, 13-z, 13-æ, 13-ø, 13-aa, 13-ab, 13-ac, 13-ad, 13-ae, 13-af, 13-ag, 13-ah, 13-ai, 13-ak, 13-al, 13-am, 13-an, 13-ao, 13-ap, 13-aq, 13-ar, 13-as, 13-at, 13-au, 13-av, 13-ax, 13-ay, 13-az, 13-aæ, 13-aø, 13-ba, alle af Dageløkke By, Humlebæk sogn.

Alle nuværende og fremtidige ejere af parcellerne indenfor foreningens område har i henhold til deklaration, lyst den 14. juni 1977, ret og pligt til at være medlemmer af foreningen.

Ejerskifte skal såvel af den tidligere som af den nye ejer anmeldes til grundejerforeningen.

Foreningen kan optage ejere af parceller udenfor deklarationens område som medlemmer af grundejerforeningen, og grundejerforeningen kan - hvis man ønsker det - sluttes sammen med andre grundejerforeninger.

Formål:

§ 3.

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tarv, såvel overfor det offentlige som overfor private i alle spørgsmål af fælles interesse, herunder anlæg, vedligeholdelse og renholdelse af veje, stier, vejbelysning, forsyningsledninger, renovation m.v. samt snerydning af fællesvej- og stiarealer.

Foreningen overtager i henhold til deklaration af 14. juni 1977, fællesantenneanlæg samt betaler driften og vedligeholdelsen heraf.

I henhold til deklaration af 14. juni 1977 overtager og vedligeholder foreningen det indenfor deklarationens område udlagte fælles friareal, ligesom foreningen overtager vedligeholdelsen af de indenfor deklarationsområdet beliggende veje og stier.

Generalforsamling:

## § 4.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned på et for medlemmerne centralt beliggende sted med følgende dagsorden.-

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Formandens beretning.
4. Det reviderede regnskab for det foregående regnskabsår fremlægges til godkendelse.
5. Forslag til budget, kontingent og betalingsterminer for den kommende regnskabsperiode.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Valg af 2 bestyrelsessuppleanter.
8. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant
9. Forslag fra bestyrelsen og/eller medlemmer.
10. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftligt være indgivet til bestyrelsen senest den 1. marts forud for generalforsamlingen, for at emnet kan optages på dagsordenen for generalforsamlingen.

Forslag af vidtrækkende økonomisk betydning skal angives i dagsordenen eller i et medfølgende bilag.

Indvarsling til generalforsamlingen skal ske skriftligt og med mindst 14 dages varsel og udsendes tillige med dagsordenen til den af medlemmerne sidst opgivne adresse.

Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal. Parceller under samme ejer har tilsammen kun én stemme.

Et medlem kan give møde ved befuldmægtiget i henhold til skriftlig fuldmagt. Ingen fuldmægtig kan dog afgive mere end 1 stemme foruden sin egen.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed, foretages fornyet afstemning. Står stemmerne atter lige, bortfalder forslaget

Såfremt mindst 3 medlemmer forlanger det, skal afstemningen være skriftlig.

Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves 2/3 af samtlige medlemmers stemmer. Dersom et forslag, der til sin vedtagelse kræver ovenstående majoritet, opnår 2/3 af de på generalforsamlingen fremmødte stemmer, men ikke 2/3 af samtlige, skal bestyrelsen inden 14 dage indkalde til en ny generalforsamling, hvor forslaget her kan vedtages med 2/3 af de fremmødte medlemmers stemmer.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Ekstraordinær generalforsamling:

## § 5.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når 2 medlemmer af bestyrelsen ønsker det, eller såfremt 1/6 af medlemmerne overfor bestyrelsen skriftligt har fremsat ønske herom, indeholdende de punkter, der ønskes behandlet på generalforsamlingen.

Indvarsling sker som ved ordinær generalforsamling og senest 30 dage efter, at anmodning er modtaget af bestyrelsen.

Bestyrelsen:

## § 6.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer (herunder formand og kasserer). Bestyrelsen vælger selv sin formand og kasserer.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Hvert andet år vælges 2, og hvert andet år vælges 3. I 1979 afgår 2 medlemmer efter lodtrækning. Genvalg kan finde sted.

Såfremt et medlem af bestyrelsen afgår i årets løb, supplerer bestyrelsen sig selv. Det nye bestyrelsesmedlem fungerer resten af den periode, for hvilken den afgående var valgt.

Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, det findes påkrævet. Ethvert medlem af bestyrelsen kan ved henvendelse til formanden kræve bestyrelsesmøde afholdt.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 4 medlemmer af bestyrelsen er til stede. Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Over det på bestyrelsesmøderne passerede føres en protokol, der underskrives af bestyrelsesmedlemmerne.

Foreningen forpligtes og tegnes overfor tredjemand af formanden i forbindelse med et bestyrelsesmedlem.

Til bestyrelsens medlemmer ydes godtgørelse for udlæg og i særlige tilfælde for medgået tid.

Foreningens midler:

## § 7.

Kassereren modtager alle indbetalinger, afholder alle udgifter og fører foreningens bøger, herunder kassebog og medlemsfortegnelse. Foreningens midler skal indsættes i et pengeinstitut eller på girokonto.

Checks og girokort kan kun hæves ved underskrift af formand og kasserer i forening. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1.500,00.

Bestyrelse og revisor har til enhver tid ret til at forlange foreningens regnskaber, herunder bilag, kontoudtog og kontantbeholdning forevist.

Regnskabsåret er kalenderåret. Regnskabet skal tilstilles revisor inden 31. januar og skal i revideret stand være bestyrelsen i hænde senest den 28. februar. Foreningens første regnskabsår løber fra stiftelsen til den 31. december 1978.

Det reviderede regnskab udsendes sammen med indkaldelsen til ordinær generalforsamling.

Et udtrådt medlem har ikke krav på tidligere erlagt kontingent eller på foreningens øvrige midler.

Indskud og kontingent:

## § 8.

Kontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling for et år ad gangen på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det pågældende regnskabsår. Kontingentet indbetales uden påkrav forud til kassereren til terminer vedtaget af generalforsamlingen.

Er kontingent eller andre ydelser ikke betalt inden 1 måned efter forfaldstid, opkræves disse med et tillæg på kr. 25,00 ved postopkrævning. Er kontingent eller andre ydelser ikke betalt inden 3 måneder, skal bestyrelsen for restantens regning lade beløbet med alle påløbne omkostninger gå til retslig incasso.

I alle tilfælde af sygdom, arbejdsløshed eller lignende kan bestyrelsen efter begæring meddele henstand.

Medlemmerne hæfter ikke for foreningens gæld.

Skadesløsholdelse for udgifter:

§ 9.

Ethvert medlem, der repræsenterer foreningen, skal holdes skadesløs for de af ham i den anledning afholdte rimelige udgifter.

Godkendelse af vedtægter:

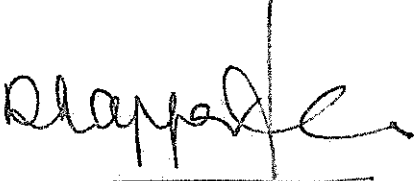
§ 10.


Foreningens vedtægter og eventuelle senere ændringer heraf skal for at være gyldige godkendes af Fredensborg-Humblebæk Kommune.

-----

Vedtaget på foreningens konstituerende generalforsamling den 4. april 1978.  
Ændringer vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 30. maj 1989.  
Ændringer vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 30. april 2001.

Godkendt d. 14.01.2002  
Fredensborg - Humlebæk Kommune

  
Teknisk Direktør

  
Afdelingsleder.